



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ с.Гафури

А.С.Юмадилов

03 » 09 2024г.

Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2024-2025 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Сентябрь	Проведение кросса.	1-9	Руководитель СК
Октябрь	10 000 шагов к жизни.	1-9	Руководитель СК
Ноябрь	Комплекс ГТО.	1-9	Руководитель СК
Декабрь	Новогодние семейные игры	1-4	Руководитель СК
Январь	Лыжный кросс.	3-9	Руководитель СК
Февраль	Зарница.	5-10	Руководитель СК, учитель ОБЗР
Март	Веселая эстафета для: «Мама, папа, я – спортивная семья»,	1-4	Руководитель СК
Апрель	Комплекс ГТО.	1-9	Руководитель СК
Май	Весенний кросс: посвящённая Дню Победы.	1-9	Руководитель СК

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024/2025 учебный год	сентябрь	Директор школы, Зам. директора по ВР Руководитель СК
2.	Составление расписания работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год.	сентябрь	Руководитель СК, Зам.директора по ВР
3.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Формирование наградного фонда.	В течение года	Руководитель СК

3.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обеспечение участия членов спортивного клуба в общественно полезном труде по благоустройству территории, спортивных площадок.	В течение года	Руководитель СК
2.	Организацию культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотры художественных фильмов, участие в вечерах художественной самодеятельности и т. д.).	В течение года	Руководитель СК

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	спортивно-массовая работа	В течение года	Руководитель СК
2.	оформление информационного стенда	В течение года	Руководитель СК
3.	пропаганда ф.к. и с.	В течение года	Руководитель СК

5.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность СК	В течение года	Руководитель СК
6.	проведение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель СК

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Сентябрь	Руководитель СК
2.	Организация и проведение внутри школьных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель СК

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель СК
2.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	сентябрь	Руководитель СК, зам по ВР